

Рассмотрены на Общем собрании  
ЧУ ДПО «УНЦ Волянт-Наука»  
« 13 » сентября 2021 г.  
Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧУ ДПО «УНЦ Волянт-Наука»

С.С. Азанов

« 13 » сентября 2021г.

**Положение о порядке ознакомления с документами  
ЧУ ДПО «УНЦ Волянт-Наука»  
в том числе поступающих в него лиц**

1. Настоящий Порядок ознакомления с документами ЧУ ДПО «УНЦ Волянт-Наука», в том числе поступающих в него лиц (далее - Порядок), устанавливает правила ознакомления с документами ЧУ ДПО «УНЦ Волянт-Наука» (далее - Образовательное учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ.

2. Основными требованиями к информированию слушателей являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- своевременность предоставления информации.

3. В соответствии с Федерального закона от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» слушателям предоставляются права на ознакомление:

- с Уставом,
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- с образовательными программами и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности права и обязанности, обучающихся в Образовательном учреждении.

4. В соответствии с номенклатурой дел образовательной организации первые экземпляры документов, перечисленные в пункте 3 настоящего Порядка, хранятся в Образовательном учреждении. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты образовательной организации, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, размещаются на официальном сайте ЧУ ДПО «УНЦ Волянт-Наука» <http://voland-psu.ru/>

5. Ознакомление с документами Образовательного учреждения, перечисленными в пункте 3 настоящего Порядка, происходит при приёме граждан на обучение в образовательную организацию. Факт ознакомления с документами Образовательного учреждения обучающие отражают в заявке (заявлении) о приёме на обучение личной подписью.
6. Личной подписью обучающегося фиксируется согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
7. Взаимоотношения между Образовательным учреждением и обучающимся регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности, ответственность сторон, возникающие в процессе обучения. Договор подписывается с момента поступления слушателя в Образовательное учреждение и на весь период его обучения.
8. При приёме на работу в Образовательное учреждение работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью:
- должностная инструкция;
  - правила внутреннего трудового распорядка;
  - положение об оплате труда;
  - правила и инструкция по охране труда;
  - правила хранения и использования персональных данных работников;
  - иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу сотрудника.
9. Факт ознакомления работника, принимаемого в Образовательном учреждении на работу, с документами образовательной организации должен быть письменно подтверждён личной подписью принимаемого на работу.
10. Факт ознакомления с документами Образовательного учреждения участников образовательных отношений в период обучения или работы должен быть письменно подтверждён (отражён в соответствующих документах)